



משטרת ישראל
משמר הגבול



נוהל זה הותר לעיון על פי חוק חופש המידע

			נהלי מג"ב
מספר: 02.02.05	תת-פרק: ענף מתנדבים	פרק: ישובים	
שם: רכז בטחון שוטף בישוב מתנדב רבש"מ			תאריך פרסום: 11/01/2021
			תאריך תחילה: 11/01/2021
			תאריך ביטול:
			נוסח: 1

1. כללי:

- א. רכז בטחון שוטף מתנדב (להלן: רבש"מ), הוא מתנדב מג"ב, המשמש כאיש קשר מול גורמי מג"ב, ביישוב במגזר הכפרי.
- ב. בעת מילוי תפקידו בכל אירוע שבו נתקל או הוזעק ע"י שוטר/אדם מן הישוב יחולו עליו החוקים, הפקודות והנהלים הרבות ההוראה על כיסוי ביטוחי בעת פציעה בתפקיד ככל מתנדבי המשא"ז והנפגעים בעת ועקב ביצוע תפקידם כמתנדבי משא"ז.
- ג. הוא ישמש כנקודת קצה ולתת מענה ראשוני ביישוב לאירועים, בדגש על אירועים בהם קיים חשד סביר לסיכון שלומם ובטחונם של אדם או רכוש בנוסף, ביישוב ביטחוני, ישמש כסגנו וממלא מקום המש"ק הביטחוני (להלן: המשקב"ט).

2. מטרת הנוהל

נוהל זה בא להסדיר ולהגדיר את תפקיד הרבש"מ, ייעודו ותפקידיו משימותיו, תחומי אחריות וממשקים עם בעלי התפקידים במג"ב במגזר הכפרי.

3. תנאי סף למינוי לתפקיד

- א. מתנדב שהתקבל כחבר משא"ז יח"ם סיוור במג"ב בהתאם לנוהלי משא"ז.
- ב. מתנדב המוצב בישוב המוגדר כמסווג או ישוב במגזר הכפרי המוגדר על פי צורך מבצעי ע"י מחלקת ישובים ומתנדבים (ישוב מבודד, מרוחק, מאוים פלילי/בטחוני וכדומה).
- ג. אזרח, תושב הישוב או ישוב סמוך בהחרגה, המוכן להתנדב ללא קבלת שכר ממשטרת ישראל ולמלא תפקידו כפי שיוגדר לו ע"י מפקדיו.
- ד. מתנדב יח"ם סיוור מג"ב כנדרש ע"פ הנוהל לתקופה של לפחות ששה חודשים טרום המינוי.

- ה. עבר הכשרת מתנדב במג"ב כנדרש –
- 1) ביישובי המגזר הכפרי – שלב א' ושלב ב' + הכשרה וחניכה לתפקיד רבש"ם.
- 2) ביישוב ביטחוני – יעבור גם את ההליך הנדרש למינוי כסק"ם.
- ו. היעדר ניגוד עניינים עם עיסוקו האזרחי.
- ז. אם אינו עומד באחד מתנאי הסף ויש רצון למנותו כרבש"ם יש להעביר מסמך שבו יפורטו נימוקים לאישור חריג ע"י רמ"ח ישובים ומתנדבים.

4. הליך מינוי והסמכת רבש"ם:

- א. ראש משרד מג"ב (להלן: רמ"ג) בתאום עם מזכירות הישוב, יפעלו לאיתור מועמד לתפקיד רבש"ם.
- ב. לאחר איתור המועמד, יעביר הרמ"ג את פרטי המועמד לרבות כל טפסי הגיוס הנדרשים למתנדבים לק' המתנדבים במרחב מג"ב לבחינת התאמתו כמתנדב יח"ם.
- ג. לאחר אישורו להתנדבות כמתנדב יח"ם יעבור את ההכשרה הנדרשת כמתנדב מג"ב מן המניין ויקבל מענף המתנדבים באמצעות ק' מתנדבים את אישור ההעסקה ואת תעודת המנוי.
- ד. לאחר כששה חודשי התנדבות כנדרש בסיור מג"ב, המתנדב המועמד, יחתום על הצהרה למועמד לתפקיד רבש"ם (נספח א).
- ה. רמ"ג ימלא את המלצתו (נספח ב') בצירוף ראיון עם הרבש"ם המיועד המפרט את הסיבות לבקשת המינוי ויעביר לק' המתנדבים במרחב מג"ב.
- ו. חוזר על הכתבו בסעיף הבאק' המתנדבים יצהיר כי המתנדב עומד בתנאי הסף למינוי כרבש"ם (נספח ג') ויעביר את נספחים א', ב' וג', לק' הישובים המרחבי להמלצתו.
- ז. כל החומר בעניינו של המועמד, יועבר לאישורו של רע"ן ישובים מג"ב. החומר יתויק בענף ישובים, במעקב במרחב הרלוונטי ובבסיס בו מתנדב.
- ח. בקשה לאישור חריג לרבש"ם יועבר להמלצת רע"ן ישובים מג"ב ולאישור רמ"ח ישובים ומתנדבים, במסגרת דיון שיתקיים בראשותו, במהלכו יציגו גורמי השטח בפני הרמ"ח סקירה מפורטת לגבי תפקוד המתנדב, רמתו המקצועית, תכונות אישיות ודברים נוספים רלוונטיים המעידים על כשירות המתנדב למלא תפקיד של רבש"ם.
- ט. אם מצא רמ"ח ישובים ומתנדבים את המועמד מתאים, יישלח אישור במייל לק' הישובים הרלוונטי.
- י. ביישוב במגזר הכפרי - באחריות רמ"ג לבצע חניכה (נספח ד').
- יא. ביישוב ביטחוני - באחריות רמ"ג בשילוב משקב"ט לבצע חניכה ולהעביר אישור ע"ג פורמט חניכה לק' ישובים מרחבי (נספח ה').
- יב. אחרי השלמת כל ההליך המפורט לעיל- ינפיק ענף ישובים כתב הסמכה כרבש"ם (נספח ו').

5. הכשרה

- א. הכשרה ייעודית וחניכה ייעודית לתפקיד רבש"ס.
- ב. החניכה תבוצע אך ורק לאחר עמידה בקורס יח"ס שלב ב'.
- ג. החניכה באחריות ק' ישובים/רמ"ג ובפיקוח ענף ישובים מג"ב. הנושאים יכללו : הכרת בעלי התפקידים הרלוונטיים בגזרה, גורמי שת"פ וחבירה, מרשמי קשר רלוונטיים, נושאים ייחודיים לגזרה/לישוב וכו'. יש לתעד זאת בתיקו האישי של המתנדב בבסיס ההפעלה.
- ד. ביישוב מסווג תצורף חניכה נוספת (נספח ה') המותאמת לתפקידי המשקב"ט. וכן הכשרת סק"ס (בטיפול ענף מתנדבים) לאור הצורך בחלוקת נשקים בהיעדר המשקב"ט.
- ה. אחת לחודש יועבר לרבש"ס רענון ועדכונים בנושאים שוטפים, רענון הנחיות, עדכונים מהערכות מצב וכו' - באחריות רמ"ג/ מש"ק.

6. אופן פעילות רבש"ס

- א. רבש"ס הוא מתנדב מן המניין העובד ע"פ כללי זר"ת (להלן : זימון, רישום ותדרוך) בהפעלת המב"ס הנוגע.
- ב. בעת אזעקתו לאירוע חשד לפח"ע או לפלילי בישוב וחלקותיו או בסמיכות לישוב (כביש מוביל, צומת קרוב וכו') ע"י תושב או שנקלע בעצמו או הוזעק ע"י גורם אחר (שאינו משטרת), שלא בשעות התנדבותו – הוא ידווח מיד, אם ניתן- טרום הכניסה לאירוע או מיד בתחילתו, לאחד מהגורמים האלה : מב"ס / משל"ט / מש"ק / רמ"ג, על האירוע וכניסתו לתפקיד. במקרים חריגים בהם לא התאפשר לו דיווח כאמור, ידווח מיד לכשיתאפשר.

7. תחומי עיסוק רבש"ס (בהתאם להנחיות מש"ק / רמ"ג)

- א. כללי
 - 1) ככלל, הרבש"ס יפעל למניעה ומתן טיפול ראשוני באירועים, בהם קיים חשד סביר לביצוע פגיעה ו/או סיכון שלומם וביטחונם של אדם ו/או רכוש בתחומי הישוב בו הוא מוצב.
 - 2) במקרים בהם המתנדב מוזעק לאירוע או נתקל באירוע ביישוב, רשאי לפעול גם באופן עצמאי למתן תגובה וטיפול ראשוני באירוע ומניעת פגיעה בנפש או רכוש.
 - 3) רבש"ס לא יפעל באירועים ביישוב אשר במהותם הינם אירועים בתחום האזרחי הפלילי (כגון סכסוכים על רקע אזרחי וכדומה).
- ב. ביישוב במגזר הכפרי לא מסווג (ללא מש"ק ביטחוני) –
 - 1) ישמש כאיש קשר ונקודת קצה בישוב מול מג"ב בגזרת ישובים במגזר הכפרי.
 - 2) ייתן מענה ראשוני ביישוב לאירועים בהם קיים חשד סביר לסיכון שלומם ו/או בטחונם של אדם ו/או רכוש.
 - 3) יעדכן בשוטף מש"ק או רמ"ג בנושאים הקשורים לבטי"ש בתחום היישוב.

- 4) יבצע סיורי בטחון בתחום ישוב, משקים, אדמות הישוב, פיקוח על מרכיבי הביטחון בישוב כדוגמת: מקלטים, גדר היקפית, תאורת בטחון, וידווח לרמ"ג/קב"ט מועצה במידה וישנם פערים.
- 5) כל פעילות יזומה בישוב, תבוצע ע"פ כללי זר"ת ובתיאום מ"ס בהצטרפות לצוות מתנדבים ע"פ נוהלי המשא"ז.

ג. רבש"ס בישוב מסווג בו יש מש"ק בטחוני-

- רבש"ס בישוב בטחוני, יסייע למש"ק הביטחוני בשגרה וישמש כסגנו וממלא מקומו בהיעדרו. המתנדב מוסמך לעסוק בהסמכתו כרבש"ס בכל התחומים הביטחוניים, שבאחריות המש"ק הביטחוני בשגרה ובחרום.
- המתנדב לא יטפל במשימות שיטור קלאסיות אלא במשימות כדלקמן:
- 1) יפעל לשמירת בטחון הנפש והרכוש בישוב מפני פגיעת איבה.
 - 2) יסייע למשקב"ט בגיוס ואימון כ"כ ישובית והכנת הישוב וכ"כ בשגרה ולחירום.
 - 3) לא יעסוק בפעילות עצמאית יזומה כמתנדב.
 - 4) כמ"מ משקב"ט – יבצע סיורי בטחון בתחום ישוב, משקים, אדמות הישוב, פיקוח על מרכיבי הביטחון בישוב כדוגמת: מחסן נשק, גדר היקפית, תאורת בטחון, הפעלת חוק השמירה וכו'.

8. דיווח על פעילות

- א. רבש"ס, הפועל במסגרת הפעילות השגרתית בבסיס או עם מש"ק, יוזן בשירת הסירנה ככל מתנדב משא"ז במג"ב.
- ב. רבש"ס, המוזעק או מגיב לאירוע בישוב, בחלקותיו או בסמיכות לו. גורם אזרחי ו/או משטרת, ייעדכן מ"ס / מש"ק / רמ"ג בסמיכות לאירוע או ברגע שיתאפשר לו.
- באחריות מ"ס להזינו בסמוך לדיווח בשירת הסירנה.
- ג. בסיום פעילות במסגרת בסיס ההפעלה, ימולאו ויועברו למב"ס דו"ח משימה וע"פ האירועים דו"חות נוספים כדוג': דו"ח בדוקאי, דו"ח פעולה, זכ"ד וכו'.
- ד. בסיום פעילות של "הזעקה" (כמפורט בס' ב' לעיל) ימולאו ויועברו הדו"חות הרלוונטיים לרמ"ג שיתחקר את האירוע כנדרש ולמב"ס להזנתם ע"פ נוהל כולל דיווח פעולה.
- ה. לאור הניסיון, בגלל היתכנות לריבוי אזעקות סרק, שלעתים מסתיימות תוך דקות ספורות, ללא טיפול (כי לא נדרש) ולא ממולא כל דו"ח - מכאן, ש"ארוע" מסוג זה בלבד, ובאישור רמ"ג או מש"ק ניתן שלא להזינו בשירת הסירנה כפעילות לרבש"ס.

9. כפיפות ואחריות

- א. רבש"ס, בהיותו מתנדב מן המניין ובעת פעילותו במסגרת בסיס ההפעלה- האחריות המקצועית ביחס אליו היא של מפקד בסיס ההפעלה, הפעלתו המבצעית בישוב היא באחריות מש"ק ביטחוני / רמ"ג (או ממלא מקומו) בלבד.
- ב. בכל הפעלת רבש"ס – יש לדווח למב"ס לצורך ביצוע הרישום/ההזנה הנדרשים.

10. פיקוח ובקרה:

- כנגזרת מסעיף ההכשרה ומסעיף הכפיפות והאחריות, להלן פרוט הגורמים האחראיים לפיקוח ובקרה בשגרה וכחלק מבקורות פתע/נושאי/תהליכי.
- א. כמתנדב במשימות במסגרת בבסיס ההפעלה - באחריות מב"ס דרך קצין מתנדבים ועד רע"ן מתנדבים מג"ב.
- ב. במסגרת תפקידו כרבש"ס כמפורט בנוהל זה - באחריות רמ"ג דרך ק' ישובים במרחב מג"ב ועד רע"ן ישובים מג"ב.

11. הפסקת פעילות רבש"ס :

א. ביוזמת המתנדב

- 1) רבש"ס, שהחליט להפסיק את פעילותו, יודיע על כך לממונה הישיר עליו כחודש ימים מראש. באחריות הרמ"ג להעביר דיווח על כך לממונים הישירים עליו ולקצין המתנדבים לטיפול ע"פ נוהל זה.
- 2) אם החליט לסיים את פעילותו כמתנדב בכלל, באחריות המב"ס לוודא החזרת תעודה המתנדב, כתב ההסמכה שקיבל לתפקידו כרבש"ס והמדים וכלל הצידוד שקיבל במסגרת תפקידו לק. המתנדבים
- 3) באחריות ק. ישובים להעביר עדכון למחלקת ישובים ומתנדבים/ מג"ב לביטול ברשומות המחלקה.
- ב. עפ"י החלטת הממונים עליו
- 1) החליט ק' ישובים או ק' מתנדבים להפסיק את פעילותו של המתנדב גם כרבש"ס, משיקולים מקצועיים או עקב התרעת מערכת המתנדבים לדוגמה: ר"פ, מודיעין, חוסר פעילות, לא עבר ריענון, מטווחים במהלך השנה, לא המציא אישור רפואי תקף וכו'. יעביר ק' המתנדבים הודעה בכתב לרמ"ג. באחריות הרמ"ג להודיע למתנדב על הכוונה לגרוע אותו ולזמנו לראיון מסודר ולאחריו אם החליט להפסיק את פעילותו כמתנדב עליו להודיע על כך לישוב בכתב על ההחלטה להפסקת את פעילותו כרבש"ס.
- 2) המב"ס יודא החזרת תעודת המינוי, המדים ושאר האמצעים שקיבל המתנדב ודיווח על סיום ההליך יבוצע באופן מסודר.
- 3) לאחר זיכוי הרבש"ס על כל האמצעים שברשותו, באחריות ק' המתנדבים לגרוע את המתנדב ממערכת הזנת המתנדבים.

12. נספחים:

- נספח א – הצהרת המועמד לרבש"ס
- נספח ב – המלצה למינוי רבש"ס
- נספח ג – אישור עמידה בתנאי סף לרבש"ס
- נספח ד – פורמט חניכה לרבש"ס במגזר הכפרי
- נספח ה – פורמט חניכה לרבש"ס ביישוב מסווג
- נספח ו – כתב הסמכה רבש"ס

הנדון: הצהרת המועמד לרבש"ם

1. אני _____ ת.ז. _____ מאשר בזאת את מועמדותי לתפקיד רבש"ם
שם מלא _____
בישוב _____.
2. הנני מאשר בזאת את התחייבותי/הסכמתי לעמוד בכל הדרישות כמתנדב מן המניין
במשא"ז/מג"ב.
3. הנני מאשר בזאת את התחייבותי לעמוד בכל הדרישות כרבש"ם, כמפורט בנוהל : רבש"ם
60.501.015 תאריך תחולה : 08/19 .
4. הנני מאשר בזאת כי קראתי את הנוהל וברור לי כי בתחום תפקידי כרבש"ם אגיב לאירועים בהם
קיים חשד סביר לביצוע לפגיעה ו/או סיכון שלומם וביטחונם של אדם ו/או רכוש ואדווח כנדרש .
5. הנני מאשר שידוע לי שמפקדיי יכולים להחליט על סיום תפקידי כרבש"ם ו/או כמתנדב מן המניין
במידה ויידרש
6. אם אחליט שאיני רוצה לשמש יותר כרבש"ם עליי- לדווח על כך לפחות חודש מראש לרמ"ג ואני
מתחייב להעביר חפיפה למחליפי באופן סדור.

עד לחתימה _____
(רמ"ג/ מש"ק)

על החתום _____
(רבש"ם)

הנדון: המלצה למינוי רבש"ס

1. הנני ממליץ למנות לרבש"ס את :

שם : _____ ת.ז. _____ בישוב _____

מתאריך _____ אשר עומד בקריטריונים הנדרשים.
למתנדב אין ניגוד עניינים לביצוע התפקיד .

פרטי הממליץ : רמ"ג

תאריך _____ שם _____ דרגה _____ חתימה _____

2. בתוקף סמכותי כקצין ישובים מרחבי הנני

☐ מקבל את ההמלצה

☐ לא מקבל את ההמלצה

נימוקים :

תאריך _____ דרגה _____ שם ומשפחה _____ חתימה _____

3. התייחסות רע"ן ישובים / מג"ב : ממליץ/לא ממליץ

תאריך : _____ דרגה : _____ שם + משפחה : _____ חתימה : _____

4. אישור רמ"ח ישובים ומתנדבים : מאשר/לא מאשר

תאריך : _____ דרגה : _____ שם + משפחה : _____ חתימה : _____

הנדון: אישור עמידה בתנאי סף לרבש"ס

1. מתוקף סמכותי כקצין מתנדבים מג"ב ב _____ הנני מאשר כי

_____ מועמד למינוי רבש"ס בישוב _____
שם+ משפחה, ת.ז. _____.

2. הנ"ל עבד הכשרות הנ"ל :

א. המתנדב סיים קורס שלב א' כמתנדב מג"ב בתאריך _____.

ב. המתנדב סיים קורס שלב ב' כמתנדב מג"ב בתאריך _____.

ג. המתנדב סיים הכשרת סק"ס בתאריך _____.

ד. המתנדב אינו סק"ס – מועבר לאישור חריג של רמ"ח ישובים
(מצ"ב מסמך נימוקים).

ה. המתנדב סיים הכשרה משלימה כרבש"מ בתאריך _____.

3. בתוקף סמכותי כקצין מתנדבים הנני מאשר את הנתונים לעיל .

תאריך _____ דרגה _____ שם ומשפחה _____ חתימה _____

4. התייחסות ק' ישובים מרחבי : ממליץ / לא ממליץ החרגה – מצ"ב מסמך מפורט

תאריך : _____ דרגה : _____ שם+ משפחה : _____ חתימה : _____

5. התייחסות רע"ן ישובים : ממליץ / לא ממליץ החרגה

תאריך : _____ דרגה : _____ שם+ משפחה : _____ חתימה : _____

6. אישור רמ"ח ישובים ומתנדבים : מאשר/לא מאשר החרגה

תאריך : _____ דרגה : _____ שם+ משפחה : _____ חתימה : _____

פורמט חניכה לרבש"ם במגזר הכפרי

1. **כללי-**

בתאריך ה- _____ נכנס _____ , מ.א. _____ לתפקיד רבש"ם , ביישוב _____ .

2. בסיום החניכה יש להעביר סיכום בכתב של הנושאים שהועברו חניכה ע"ג פורמט זה.

3. **תוכנית חניכה –**

קמת"ח / משקב"ט	ת א ר י ך	הנושאים שיש להעביר
באחריות רמ"ג		- ראיון כניסה לתפקיד - סקירה על התפקיד ומשמעויותיו - הגדרת גזרת הפעילות – היישוב והשטחים הצמודים לו
		- שיחה משולבת עם יו"ר היישוב /ישובים. - הכרות עם בעלי התפקידים הרלוונטיים ביישוב /ישובים ובמועצה . - הכרת בעלי תפקידים נוספים במרכז המשולב .
		הכרת נוהל רבש"ם , תגובה לאירוע ודיווח כנדרש

4. סיכום-

חתימת רמ"ג - _____

נספח ה

פורמט חניכה לרבש"ם ביישוב ביטחוני (מסווג)

1. כללי-

בתאריך ה- _____ נכנס _____ , מ.א. _____ לתפקיד רבש"מ , ביישוב _____

2. תוכנית חניכה –

רמ"ג / משקב"ט	ת א ר י ך	הנושאים שיש להעביר
באחריות רמ"ג		- ראיון כניסה לתפקיד - סקירה על התפקיד ומשמעויותיו - הגדרת גזרת הפעילות – היישוב והשטחים הצמודים לו
באחריות רמ"ג / משקב"ט		- שיחה משולבת עם יו"ר היישוב /יישובים. - הכרות עם בעלי התפקידים הרלוונטיים ביישוב /יישובים ובמועצה . -הכרת משקב"טים ורבש"מים ביישובים סמוכים . - הכרת בעלי תפקידים נוספים במרכז המשולב . - הכרת גורמי צה"ל רלוונטיים לגזרה : מח"ט גזרה, ק' הגמ"ר, רבש"צים שכנים, פקע"ר. יש להתייחס לממשקים עם צה"ל בשגרה ובחרום.
		- הכרת מרכיבי הביטחון ונוהל בדיקתם. - נושא השמירה - תדרוך השומרים, בקרה על מערך השמירה, ציוד השומרים, עדכון ותיאום מול הקמת"ח וכד' . - הכרת האחריות לנשק, חלוקת נשקים ובדיקת מחסן נשק . - הכרת משימות שיגרה בהתאמה לשעון חיים ישובי – מוס"ח , בידוק פועלים , סיור בבתים / משקים / מתקני יישוב . - הכרת רמת הדיווחים לרמה הממונה באירועים ביטחוניים. - כיתת כוננות : משימות ותפקידים.
		- הכרת משימות בחירום – מענה ראשוני לאירוע פח"ע או אסון המוני , הקפצת כ"כ , סגירה ובידוד זירה , עבודה מול צח"י וכ"ו.

חתימת רמ"ג -

הנדון: כתב הסמכה לרבש"ס

1. מתוקף סמכותי כרמ"ח ישובים ומתנדבים מג"ב, הנני מאשר את מינוי של -

שם + משפחה _____ , _____
ת.ז. _____ לשמש כרבש"ס ,
ביישוב _____.

2. תוקף המינוי מתאריך _____ .

3. המינוי וההסמכה ניתנו לאחר שנבדק כי :

א. המתנדב חתם על הצהרה כנדרש .

ב. המתנדב סיים קורס שלב א' כמתנדב מג"ב בתאריך _____ .

ג. המתנדב סיים קורס שלב ב' כמתנדב מג"ב בתאריך _____ .

ד. המתנדב סיים הכשרת סק"ס בתאריך _____ / מאושר כחריג .

ה. המתנדב יסיים הכשרה משלימה כרבש"ס עד לתאריך _____ .

ו. למתנדב אין ניגוד עניינים לביצוע התפקיד .

על החתום _____
(רמ"ח ישובים ומתנדבים מג"ב)

העתקים:

ענף ישובים – תיק רבש"ס

מ' מג"ב מרחב _____

ק' ישובים מג"ב _____

מעקב רבש"ס מג"ב _____

תיק אישי מתנדב